



COMUNE DI GORIZIA

Piazza del Municipio, 1 – 34170 Gorizia
Tel. 0481 / 383111 – Fax 0481 / 536184
Cod. Fisc. – Partita I.V.A.: 00122500317
pec comune.gorizia@certgov.fvg.it
sito web <http://www.comune.gorizia.it/>

Let'sGo!
Gorizia

**GUSTI DI FRONTIERA 2018
27-30 SETTEMBRE 2018
XV EDIZIONE**

(deliberazione giuntale n. 54 dd. 28/02/2018)

**Manifestazione per la valorizzazione dei prodotti tipici enogastronomici ed
alimentari europei e internazionali**

LINEE GUIDA PER LA PARTECIPAZIONE

approvate con determinazione dirigenziale n. ___/2018

INDICE

pagina	articolo	rubrica
3		Parte prima - procedura
3	1	Disposizioni generali
3	2	Manifestazione d'interesse per la partecipazione all'evento
4	3	Borgo novità
4	4	Caratteristiche Borghi e stand
5	5	Valutazione della manifestazione d'interesse
7	6	Comunicazioni di ammissione o esclusione dall'evento
7	7	Adempimenti
8	8	Prescrizioni particolari relative alla concessione di occupazione di suolo pubblico
9	9	Manifestazioni di pubblico spettacolo
9	10	Responsabile del procedimento e disposizioni finali
9	11	Svolgimento della manifestazione
9	11.1	Date o orari di svolgimento della manifestazione
10	11.2	Allestimenti e disallestimenti
10	11.3	Accesso e circolazione nell'area della manifestazione
11	12	Servizi tecnici
11	12.1	Montaggio ed allestimento degli stand
11	12.2	Richiesta di fornitura di energia elettrica
11	12.3	Realizzazione degli impianti elettrici
11	12.4	Allacciamento idrico
11	12.5	Igiene degli alimenti
12	12.6	Pulizia dello stand
12	13	Sorveglianza e assicurazione
12	14	Responsabilità e sanzioni
13		Parte seconda: schede di sintesi
14		Parte terza: norme di Legge e norme di comportamento
18		Suddivisione dei Borghi per vie e piazze

PARTE PRIMA: PROCEDURA

1.- DISPOSIZIONI GENERALI.

La manifestazione **Gusti di Frontiera–XV Edizione-anno 2018** è la fiera del gusto e dei sapori organizzata dal Comune di Gorizia, di seguito Comune, che ne ha la titolarità esclusiva.

E' disciplinata dalla deliberazione giuntale n. 54 dd. 28/02/2018 alla quale si fa espresso rinvio per tutte le parti non riportate nel presente documento.

La manifestazione si svolge nel Centro cittadino ed è organizzata in **Borghi geografici omogenei**, come risulta dall'allegato A) al presente documento. In tal senso pone quale espressa condizione di partecipazione agli operatori, anche collettivi, l'obbligo della collocazione logistica dei singoli espositori nel Borgo specifico di appartenenza o di più immediata assonanza.

Alla manifestazione possono partecipare

- soggetti plurimi, cui fanno capo più soggetti singoli unitariamente rappresentati dall'organismo plurimo. In questo caso, l'attività viene svolta dai singoli soggetti partecipanti;
- soggetti singoli, ossia soggetti che partecipano in nome e per conto proprio, svolgendo personalmente ed effettivamente l'attività.

Il procedimento di ammissione all'evento è di esclusiva competenza del Comune di Gorizia, unico soggetto legittimato a rilasciare le concessioni di occupazione di suolo pubblico.

2. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALL'EVENTO.

Per poter partecipare all'evento gli operatori interessati devono presentare apposita manifestazione di interesse nei modi e nei termini di seguito specificati.

Possono presentare la manifestazione d'interesse i seguenti soggetti:

- operatori commerciali del comparto agro-alimentare e della somministrazione di alimenti e bevande, imprenditori agricoli;
- operatori della somministrazione di alimenti e bevande e della vendita del settore alimentare con sede dell'attività nell'area della manifestazione;
- operatori della vendita di prodotti del settore non alimentare, limitatamente alla vendita di libri a tema con la manifestazione, con sede dell'attività nell'area della manifestazione;
- operatori del comparto artigianale ed artistico, a tema con la manifestazione;
- associazioni/enti no profit/centro commerciale naturale/centro in via;
- enti pubblici, soggetti istituzionali;
- consorzi di tutela/promozione.

Il soggetto plurimo deve produrre un'unica istanza di manifestazione d'interesse, comprensiva di tante "schede dei soggetti singoli partecipanti" quanti sono i singoli soggetti che vengono proposti quali aderenti alla manifestazione. Tali schede devono essere obbligatoriamente sottoscritte dal singolo partecipante, pena l'inammissibilità all'evento del partecipante stesso, e conservate presso la sede del soggetto multiplo.

La Manifestazione di interesse deve essere inviata esclusivamente in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) comune.gorizia@certgov.fvg.it, utilizzando l'apposito modulo pubblicato sul sito internet del Comune www3.comune.gorizia.it all'interno della sezione Comunicazioni. La compilazione va effettuata direttamente sul sito al fine dell'acquisizione dei dati. **Tutti i dati richiesti sono obbligatori.**

La Manifestazione di interesse, sia per i soggetti multipli che per quelli singoli, deve essere **inviata tassativamente ed inderogabilmente** entro:

venerdì 20 aprile 2018.

Con la sottoscrizione della manifestazione di interesse l'operatore, sia plurimo che singolo, dichiara di aver letto, compreso ed accettato tutte le prescrizioni, i vincoli, le disposizioni, gli obblighi e i divieti posti dal Comune per la partecipazione all'evento e si obbliga a rispettarli e a farli rispettare integralmente e compiutamente.

L'istanza, in caso di accoglimento da parte del Comune, costituisce contestuale richiesta di occupazione di suolo pubblico. Per i soli soggetti ammessi, l'istanza ha validità anche ai fini della segnalazione di inizio dell'attività temporanea di vendita e/o somministrazione, contenendo già tutte le specifiche dichiarazioni, e di quella relativa ai piccoli intrattenimenti, ai sensi del R.D. n. 773/1931.

La presentazione della manifestazione di interesse a partecipare all'evento non implica automatica assegnazione dello spazio, riservandosi il Comune di valutare la coerenza complessiva e l'equilibrio della distribuzione degli operatori nei vari Borghi secondo le indicazioni contenute nella deliberazione giunta n. 54 dd. 28/02/2018 a cui viene fatto espresso e specifico riferimento ed in base alla graduatoria stilata dall'apposita Commissione.

I soggetti che vogliono partecipare a Gusti di Frontiera esercitando l'attività temporanea all'interno di locali privati o su aree private a cielo libero all'interno dell'area dell'evento o ad essa adiacenti devono presentare la manifestazione d'interesse, al fine della valutazione dell'offerta complessiva, della coerenza e della riconducibilità alla suddivisione in Borghi, caratteristica di Gusti di Frontiera. Tali soggetti devono predisporre il Piano per la gestione della sicurezza, dell'emergenza e dell'evacuazione e del presidio sanitario, coerente con quello predisposto dal Comune per l'evento complessivo.

3. BORGO NOVITA'.

Tale Borgo, previsto nel controviale Sallustio – Giardini Pubblici di Corso Verdi, deve rappresentare un'assoluta novità per l'odierna edizione di Gusti di Frontiera, con riferimento sia alla presenza di nuovi Paesi che di piatti e prodotti inediti per l'evento.

Tale Borgo, riservato ai soggetti multipli, verrà valutato con riferimento ai criteri di cui al successivo punto 5.

4. CARATTERISTICHE BORGHI E STAND.

Ogni Borgo, ad eccezione del Borgo denominato "mercato di Gusti", deve essere caratterizzato dalla presenza di almeno un'attività di somministrazione alimenti e bevande con cucina ogni due attività di sola vendita o di sola somministrazione bevande.

Il Borgo denominato "**Mercato di Gusti**" è destinato esclusivamente alla vendita di prodotti non alimentari, possibilmente di fattura artigianale o come opera del proprio ingegno a carattere

creativo.

Il Borgo denominato “**Mare**” è riservato esclusivamente alla somministrazione di piatti a base di pesce.

Il Borgo denominato “**Aperitivo Goriziano**” è riservato in via prevalente alla somministrazione di prodotti tipicamente Goriziani, al fine di creare all’interno della manifestazione un angolo che rappresenti in modo significativo la Città. L’allestimento della parte musicale sarà ad esclusivo carico dell’Amministrazione comunale, vietando, conseguentemente, l’apprestamento di allietamenti da parte dei singoli operatori ammessi al Borgo.

All’interno del Borgo denominato “**3P**”, su Corso Verdi pedonale, nel tratto compreso tra via Contavalle e via Crispi, è consentita l’allocazione di stand di m(3x3), con auspicabile apertura su tre lati.

All’interno del Borgo denominato “**Italia**” non saranno ammessi prodotti della Regione Friuli Venezia Giulia, dal momento che è stato previsto lo specifico Borgo.

Gli stand devono essere allestiti in coerenza con il Borgo rappresentato e, quindi, con il Paese e/o il prodotto proposti. **Non saranno ammessi stand privi di elementi identificativi e caratterizzanti.**

5. VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D’INTERESSE.

Il Comune si riserva di assegnare gli spazi attraverso la valutazione delle varie proposte pervenute da parte di una specifica Commissione interna composta dal Dirigente del Settore Cultura, Eventi e Turismo e del Settore della Polizia locale e delle Attività Produttive, da due dipendenti dei Settori Cultura, Eventi e Turismo e Polizia locale e delle Attività Produttive, e da un funzionario del Servizio Tutela dell’Ambiente.

Costituiranno motivo di esclusione dalla procedura le manifestazioni d’interesse:

- pervenute fuori termine, ossia dopo il 20 aprile 2018. Alla stessa stregua, si considerano le richieste di sostituzione di singoli partecipanti di un multiplo pervenute, appunto, dopo la data di scadenza;
- non coerenti con l’evento, con specifico riferimento a quanto precisato al punto 1., terzo paragrafo ed al punto 4. settimo paragrafo;
- prive, nel caso di soggetti multipli, delle schede degli operatori singoli che compongono il gruppo rappresentato, al fine di garantire l’effettività delle tipologie merceologiche presenti e la loro corretta riconducibilità ai possibili Borghi geografici di riferimento/assonanza. **Verranno esclusi i singoli partecipanti non indicati nella procura speciale;**
- non regolarizzate nei termini fissati;
- di soggetti che, avendo aderito ad un soggetto multiplo, presentino la manifestazione d’interesse come soggetto singolo;
- di soggetti non in regola con il pagamento della TOSAP a qualsiasi titolo dovuta, del tributo sull’asporto e smaltimento rifiuti, della cauzione ovvero che in precedenza sono risultati definitivamente inadempienti rispetto alle prescrizioni poste dall’Amministrazione Comunale per l’occupazione di suolo pubblico;
- di soggetti che nell’edizione precedente hanno avuto contestazioni scritte e/o sanzioni da parte del Comune di Gorizia, per irregolarità commesse durante lo svolgimento della manifestazione;
- di soggetti che nell’edizione precedente hanno avuto contestazioni scritte relative all’occupazione abusiva di posteggio, alla cessione dell’uso del posteggio, alla sostituzione

della persona nel godimento della concessione.

La Commissione redige la graduatoria sulla base dei seguenti criteri, referibili sempre alla localizzazione territoriale dei prodotti, stante l'articolazione in Borghi caratteristica dell'evento:

- A) Importanza e rappresentatività dell'espositore rispetto all'area geografica di riferimento:
devono essere esplicitati il legame che unisce l'operatore al territorio rappresentato, l'attività svolta dal soggetto proponente al fine di ricostruirne l'anzianità storica caratterizzante la presenza a Gusti, l'indicazione di eventuali riconoscimenti conseguiti e riconducibili ai prodotti presentati durante l'Evento, ecc:
fino a punti 5 - se l'espositore, originario dell'area rappresentata, ha esplicitato tutti gli elementi richiesti;
fino a punti 2 - se l'espositore, non originario dell'area rappresentata, ha esplicitato tutti gli elementi richiesti;
- B) Presentazione del prodotto assieme al territorio di provenienza, per creare sinergia tra l'offerta enogastronomica e l'offerta turistica:
devono essere dimostrati il collegamento con la realtà turistico – ricettiva del Paese rappresentato, azioni di co-marketing con le strutture ricettive, agenzie di viaggio, aziende di soggiorno, ecc.
fino a punti 5 - se l'operatore esplicita gli elementi richiesti;
- C) Varietà dell'offerta, prevedendo, in aggiunta alla parte enogastronomica, una proposta artigianale significativa di prodotti NON ALIMENTARI a tema con la manifestazione e coerente con il Borgo rappresentato
fino a punti 3 - se l'operatore prevede una varietà significativa dell'offerta;
- D) Animazioni e coereografie proposte a tema con la manifestazione:
oltre alla descrizione delle attività proposte, è necessario specificare le caratteristiche dell'impianto di diffusione sonora, il posizionamento degli altoparlanti, ecc., e l'adozione di sistemi volti alla riduzione dell'impatto acustico:
fino a punti 5 - se l'operatore prevede, oltre all'animazione, la riduzione dell'impatto acustico;
fino a punti 3 - se l'operatore prevede l'animazione, ma non le azioni di riduzione dell'impatto acustico
- E) Tipologia attività:
somministrazione di alimenti e bevande - punti 5
vendita di prodotti alimentari - punti 3
somministrazione di bevande artigianali e/o di propria produzione - punti 3
vendita di prodotti non alimentari e/o di artigianato - punti 2
somministrazione di bevande NON artigianali e/o di propria produzione - punti 1
- F) Modalità di partecipazione, con riferimento a:
qualità degli allestimenti, cura dei dettagli e dell'immagine, caratterizzazione e personalizzazione delle attrezzature: è necessaria la presentazione di almeno una foto o una rappresentazione grafica dello stand proposto. Si ritiene utile ricordare che eventuali pubblicità riportate sullo stand sono soggette alla relativa imposta comunale. Fa eccezione quella relativa al titolare dello stand ed all'attività dallo stesso svolta:
fino a 4 punti –

Nell'assegnazione dei soggetti ai singoli Borghi, e dei punteggi di cui alle precedenti lettere da A) a F) si dovrà tener conto che:

1. il punteggio di 5 punti di cui alla lettera A) verrà corrisposto al soggetto multiplo solo se almeno il 60% dei partecipanti al soggetto multiplo soddisfa la condizione di originarietà rispetto all'area geografica di riferimento;
2. in caso di parità di punteggio tra i più soggetti multipli della stessa area geografica di

riferimento o di più soggetti singoli si terrà conto delle presenze consolidate nelle ultime cinque manifestazioni, attribuendo per ogni anno di presenza 1 punto¹;

3. almeno il 20% circa della superficie assegnata ai Borghi riservati ai soggetti multipli potrà essere dedicata ai soggetti singoli.

I titolari delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e della vendita dei prodotti del settore alimentare, con sede operativa fissa all'interno dell'area dell'evento, dovranno allegare alla manifestazione d'interesse una proposta dettagliata volta alla valorizzazione di prodotti tipicamente goriziani.

6.- COMUNICAZIONI DI AMMISSIONE O ESCLUSIONE DALL'EVENTO

Entro il **29 giugno 2018**, all'indirizzo email indicato sulla Manifestazione d'interesse, verranno inviate le comunicazioni di ammissione all'evento o di ammissione con riserva o di esclusione.

Nella comunicazione verrà specificata la somma da pagare a titolo di:

1. cauzione, di importo pari ad € 110,00, per le sole attività enogastronomiche;
2. TOSAP, Tassa sull'Occupazione di Spazi e Aree Pubbliche, pari a € 1,18/mq per ogni giornata di manifestazione;
3. quota di iscrizione, pari a: € 50,00 per attività di vendita del settore non alimentare; € 75,00 per attività di vendita del settore alimentare; € 150,00 per attività di somministrazione senza cucina; € 250,00 per attività di somministrazione con cucina.

I pagamenti dovranno perentoriamente essere effettuati entro il **31 luglio 2018**.

Con il pagamento della TOSAP si perfeziona l'ammissione all'evento. I soggetti che entro tale data non provvederanno al pagamento verranno esclusi e sostituiti da altri soggetti aventi titolo, seguendo l'ordine della rispettiva graduatoria. **L'eventuale rinuncia a partecipare, senza giustificato motivo, successiva al 31 luglio 2018 comporta l'applicazione di una penale pari alla quota di iscrizione, maggiorata del 10%.**

Separatamente, dovrà essere sostenuto il pagamento dovuto a titolo di allacciamento all'impianto di distribuzione della forza motrice.

La richiesta di fornitura di bombole a gas è a libera scelta del soggetto partecipante. E' necessario, in sede di manifestazione d'interesse, allegare all'istanza uno schema tecnico relativo all'allocazione della centralina di raccolta dei contenitori di GPL, nel caso in cui, nel rispetto dei quantitativi previsti dalla Legge, si faccia stoccaggio di bombole.

7.- ADEMPIMENTI

Entro il 7 settembre 2018 verrà spedita all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore la concessione di occupazione suolo pubblico, contenente anche la presa d'atto relativa all'esercizio dell'attività.

In particolare gli operatori dovranno obbligatoriamente:

- provvedere all'allestimento dello spazio assegnato, secondo le modalità e le direttive impartite dai competenti Servizi dell'Ente sulla base delle presenti Linee guida;
- garantire nelle aree soggette a recente riqualificazione, a massimo presidio delle pavimentazioni pregiate, la posa di idonee coperture con un foglio impermeabile ignifugo e pannelli assorbenti o materiale simile a protezione completa dell'area occupata dagli stand di somministrazione di alimenti e bevande comprendendovi anche le cucine, se e di vendita di

¹ Si precisa che questo punteggio è volto esclusivamente ad individuare l'ordine di priorità.

prodotti alimentari sfusi; l'omesso posizionamento di tale copertura comporterà l'esclusione dalla manifestazione;

- produrre la certificazione a norma di legge degli impianti elettrici, ad eccezione degli operatori già presenti in loco che possano valersi di utenze già attive e che certifichino i relativi allacci in base alle norme di settore;
- farsi carico della resa di tutte le documentazioni e gli adempimenti normativi previsti a garanzia della salute e della sicurezza degli ospiti, dei luoghi e degli operatori, con particolare riferimento al possesso e al rispetto dei piani operativi di sicurezza (POS) previsti anche in materia di cantieri mobili di lavoro;
- allestire gli stand a norma di legge e procurarsi tutte le autorizzazioni, nulla osta e/o permessi comunque denominati necessari per lo svolgimento di tutte le attività previste negli stessi, ivi compreso il coinvolgimento della CCVLPS ove necessario, del montaggio e dello smontaggio, assumendosi tutte le responsabilità per i danni eventualmente arrecati al Comune e a terzi, comunque denominati, che dovessero verificarsi nell'ambito dell'iniziativa, rispondendone in proprio in via diretta ed esclusiva, con l'obbligo della scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni in materia di sicurezza dei luoghi e delle persone, esonerando espressamente l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità in merito, anche in termini di rivalsa;
- occupare esclusivamente lo spazio assegnato reperendo tutte le autorizzazioni, concessioni, nulla osta, permessi o assenti comunque denominati necessari per lo svolgimento dell'attività osservando tutti gli obblighi assicurativi e fiscali, compreso il pagamento dell'accisa sugli alcoli e le bevande alcoliche, rivolgendosi all'Agenzia dei Monopoli e delle Dogane di via Trieste, 301, Gorizia;
- osservare scrupolosamente tutte le disposizioni in materia di sicurezza dei luoghi e delle persone garantendo la più ampia attenzione alla salvaguardia dell'area in concessione, senza possibilità di rivalsa alcuna sul Comune di Gorizia;
- non vendere strumenti da punta e da taglio atti ad offendere, quali coltelli, scuri, falci, falcetti, ecc.;
- somministrare bevande esclusivamente con contenuto alcolico inferiore al 21% del volume;
- non somministrare cibi e bevande in contenitori di vetro. Il consumo di bevande e alimenti in contenitori di vetro o in lattina è consentito solo all'interno degli spazi autorizzati e segnalati;
- abbandonare lattine, bottiglie e bicchieri di vetro sull'area pubblica o aperta al pubblico.

Gli allestimenti e/o le attività non conformi alle norme e alle disposizioni indicate nelle presenti Linee guida, segnalati dai competenti Servizi ed Uffici del Comune e non tempestivamente rimossi e/o adeguati, daranno luogo all'immediata rimozione dello stand che li ospita, con addebito di spesa all'operatore inadempiente.

8.- PRESCRIZIONI PARTICOLARI RELATIVE ALLA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO.

La partecipazione dei titolari di pubblici esercizi è limitata agli operatori ubicati all'interno dell'area della manifestazione, nel rispetto delle disposizioni generale sugli allestimenti.

I titolari degli esercizi di somministrazione, con sede dell'attività nell'area della manifestazione, in possesso o meno della concessione di suolo pubblico, possono chiedere l'occupazione e/o l'ampliamento della superficie limitatamente ai giorni della manifestazione. L'occupazione può riguardare esclusivamente la parte di suolo pubblico prospiciente l'esercizio di somministrazione, nel rispetto della visibilità delle vetrine degli esercizi contermini, garantendone anche il libero

accesso. **Sull'area pubblica concessionata deve obbligatoriamente essere svolta l'attività da parte del concessionario: non è consentita la sublocazione.**

Tale possibilità è consentita anche ai titolari di attività di vendita di prodotti del settore alimentare, e del settore non alimentare limitatamente alla vendita di libri a tema con la manifestazione.

9.- MANIFESTAZIONI DI PUBBLICO SPETTACOLO.

Agli operatori ammessi alla manifestazione sono imputati precisi obblighi ed adempimenti, con particolare riferimento all'attivazione a propria cura e spese della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (CCVLPS) qualora nel proprio stand vengano previste anche attività di pubblico spettacolo e al conseguente rigoroso rispetto delle prescrizioni poste dalla stessa.

In tutti i casi di manifestazione di pubblico spettacolo (artt. 68 e 69 R.D. 773/1931), i titolari delle strutture eventualmente adibite allo stazionamento del pubblico, prima dell'inizio dello spettacolo, devono dimostrare, ai sensi dell'art. 80 del R.D. 773/1931, il possesso della certificazione di corretto montaggio a firma di un professionista abilitato e della certificazione del titolare stesso che attesti sia la volontà di mantenere in efficienza quanto attuato, sia la predisposizione di idonee procedure per la gestione della sicurezza.

10.- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. n. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali indicati nella domanda di partecipazione saranno raccolti presso il Comune di Gorizia-Settore Polizia Locale e Attività Produttive-Servizi per le Attività produttive e lo sviluppo economico e saranno oggetto di trattamento per finalità relative a tutti i procedimenti amministrativi relativi alla partecipazione degli operatori alla manifestazione, ivi comprese le attività di controllo. Il trattamento dei predetti dati avviene mediante strumenti manuali ed informatici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del su richiamato Settore.

Responsabile del procedimento è il funzionario dei Servizi per le Attività produttive e lo sviluppo economico-SUAP del Comune di Gorizia.

Richieste di informazioni sulla presente manifestazione d'interesse possono essere inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica: gusti.frontiera2018@comune.gorizia.it

Le domande e le risposte saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Gorizia, all'indirizzo <http://www3.comune.gorizia.it> - home page "comunicazioni" – link "Gusti di Frontiera 2018".

11.- SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

11.1 Date e orari di svolgimento della manifestazione.

La manifestazione si svolge dal 27 al 30 settembre 2018 nelle tradizionali vie e piazze del Centro cittadino di Gorizia, con i seguenti orari:

giornata	Orario		Orario facoltativo	
	dalle	alle	dalle	alle
giovedì 27 settembre	17:00	02:00	17:00	24:00
venerdì 28 settembre	10:00	02:00	10:00	24:00
sabato 29 settembre	10:00	02:00	10:00	24:00

domenica 30 settembre	10:00	24:00	10:00	22:00
-----------------------	-------	-------	-------	-------

Gli operatori devono rispettare gli orari di apertura sopra indicati: non sono, quindi, consentite aperture successive alle ore 10:00 e chiusure successive alle ore 02:00.

11.2 Allestimenti e disallestimenti.

Allestimenti: (*)

giornata	Orario	
	dalle	alle
lunedì 24 settembre	06:00	22:00
martedì 25 settembre	06:00	22:00
mercoledì 26 settembre	06:00	22:00
giovedì 27 settembre	06:00	16:00 (**)

(*) eventuali ampliamenti di giornate e/o di orari potranno essere stabiliti e comunicati dal Comune in ragione della quantità ovvero della complessità degli stand da allestire.

(**) orario non ampliabile (avvio della manifestazione).

Disallestimenti: (***)

giornata	orario	
	dalle	alle
domenica 30 settembre	a partire da fine manifestazione (e comunque non prima delle ore 22:00)	02:00
lunedì 01 ottobre	06:00	22:00
martedì 02 ottobre	06:00	20:00

(***) eventuali ampliamenti di giornate e/o di orari potranno essere stabiliti e comunicati dal Comune in ragione della quantità ovvero della complessità degli stand da disallestire

Le operazioni di allestimento e disallestimento dovranno essere effettuate secondo le indicazioni fornite dal Comune.

Non sono ammessi allestimenti e disallestimenti in giornate e/o orari diversi da quelli assegnati dal Comune.

11.3 Accesso e circolazione nell'area della manifestazione.

L'ingresso nella zona della manifestazione degli automezzi necessari per le operazioni di allestimento, disallestimento e rifornimento delle merci può avvenire solo con gli appositi PASS, da ritirare personalmente presso i Servizi Attività Produttive e Sviluppo economico. I PASS dovranno essere esposti all'interno del veicolo in modo da risultare ben visibili.

La fermata dei mezzi così autorizzati deve essere limitata al tempo strettamente necessario all'effettuazione dello scarico di strutture e materiali per l'allestimento ed alle esigenze di utilizzo delle proprie attrezzature di servizio, non devono creare disturbo a terzi e non devono costituire intralcio alla circolazione.

E' severamente vietato nelle fasi di allestimento, disallestimento e rifornimento creare intralcio alla circolazione. Non è ammessa la sosta dei mezzi nelle aree interessate alla manifestazione. I trasgressori saranno soggetti alle sanzioni previste dal Codice della Strada.

rifornimenti ed approvvigionamenti stand		
giornata	orario	
	dalle	alle
venerdì – sabato – domenica	06:00	11:00
venerdì – sabato – domenica	15:00	16:00

12.- SERVIZI TECNICI

12.1 Montaggio e allestimento degli stand.

Gli stand vanno posizionati nei luoghi e con i limiti posti dal Comune nell'atto concessorio e deve essere sempre assicurata la piena agibilità dei percorsi, degli ingressi e delle uscite di sicurezza di abitazioni, esercizi commerciali, pubblici esercizi, uffici, ecc., evitando ogni ingombro o sporgenza suscettibile di impedirne l'accesso e l'uscita.

Per il posizionamento degli stand e dei gazebo devono essere osservati, in particolare, gli obblighi e divieti imposti dalle norme sotto specificate, dalla Guida tecnica n.3 – Linee guida di prevenzione incendi per manifestazioni temporanee in locali e luoghi aperti al pubblico redatta dal Comando Provinciale dei VV.F. di Udine e dalle indicazioni tecniche diramate in data 12/03/2014 dal Ministero dell'Interno–Dipartimento VV.F., riportati nella parte terza delle presenti Linee Guida sotto la voce di “norme di Legge e norme di comportamento”.

12.2 Richiesta di fornitura di energia elettrica.

Il contratto di allacciamento all'impianto per l'erogazione della forza motrice va sottoscritto unicamente ed obbligatoriamente con la Ditta individuata dal Comune a seguito della procedura ad evidenza pubblica, ad eccezione degli operatori già presenti in loco che possano avvalersi di utenze già attive e che certifichino i relativi allacci in base alle norme di settore.

12.3 Realizzazione degli impianti elettrici.

Il collegamento dal punto di allacciamento allo stand è a carico dell'operatore.

Gli impianti elettrici compreso il collegamento di cui sopra devono essere realizzati a regola d'arte e la rispondenza deve essere attestata mediante specifica dichiarazione di conformità, rilasciata da professionista abilitato. I cavi elettrici posati a terra e soggetti al passaggio pedonale ed al traffico veicolare devono essere protetti meccanicamente con idonei dispositivi di protezione allo scopo realizzati – **pedane passacavo carrabili**. Non saranno ammessi sistemi di protezione realizzati con l'utilizzo di moquette, nastri adesivi vari, cartoni, gomme, tappetini e qualsiasi altro materiale **diverso** dalle pedane passacavo carrabili, omologate e resistenti al passaggio di veicoli pesanti.

12.4 Allacciamento idrico.

L'operatore ha l'obbligo di predisporre la stesura delle tubazioni necessarie al proprio rifornimento idrico utilizzando la minore metratura lineare possibile rispetto al punto di allaccio, con posizionamento a terra che eviti intralcio e/o pericolo alla circolazione e sia munito di idonea segnalazione.

12.5 Igiene degli alimenti.

Ciascun operatore è responsabile per ciò che attiene il proprio posteggio della conformità degli impianti, della potabilità dell'acqua dal punto di allaccio, della pulizia, disinfezione e disinfestazione, della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti.

Per l'attività di preparazione, manipolazione e somministrazione di alimenti e bevande le strutture e le procedure devono rispondere ai requisiti minimi, definiti dalla locale Azienda per i Servizi Sanitari, e riportati nella parte terza delle presenti Linee Guida.

12.6 Pulizia dello stand.

Al fine di salvaguardare le condizioni di sicurezza della filiera alimentare e di garantire un'immagine decorosa, è necessario che l'espositore assicuri idonea pulizia all'interno dello stand e nelle sue immediate adiacenze durante tutta la decorrenza della manifestazione.

Tutti i rifiuti devono essere eliminati in maniera igienica e rispettosa dell'ambiente conformemente alla normativa applicabile in materia e non devono costituire una fonte di contaminazione diretta o indiretta. E' fatto obbligo della raccolta differenziata in presenza di aree di raccolta appositamente attrezzate allo scopo.

Una particolare raccomandazione riguarda gli olii esausti che devono essere smaltiti come previsto dalle normative in essere.

È preciso obbligo degli standisti rimuovere tutto il materiale esistente al momento del disallestimento e lasciare il sito assegnato in condizioni di perfetto ripristino e pulizia.

Eventuali pulizie straordinarie dovute ad incuria o negligenza saranno addebitate agli espositori assegnatari dello spazio in questione.

13.- SORVEGLIANZA E ASSICURAZIONE.

La custodia e la sorveglianza degli stand e di quanto in essi contenuto durante le fasi di allestimento, di apertura al pubblico e disallestimento competono ai rispettivi espositori.

Nelle giornate della manifestazione, dal 27 al 30 settembre 2018, sarà attivato, a cura del Comune, un generico servizio di vigilanza dell'area interessata dalla manifestazione dalle ore 23.00 alle ore 7.00 del giorno successivo.

Considerando che la maggior parte degli stand è situata all'aperto, si consiglia vivamente agli espositori che utilizzano attrezzature, suppellettili e prodotti ritenuti di valore, di dotarsi di propria assicurazione contro furti e vandalismi, nonché di sorvegliare il proprio stand direttamente o con personale di fiducia, specie nelle ore notturne.

Il Comune di Gorizia non si assume alcuna responsabilità in ordine a furti o danneggiamenti che dovessero verificarsi a danno agli espositori.

14.- RESPONSABILITÀ E SANZIONI.

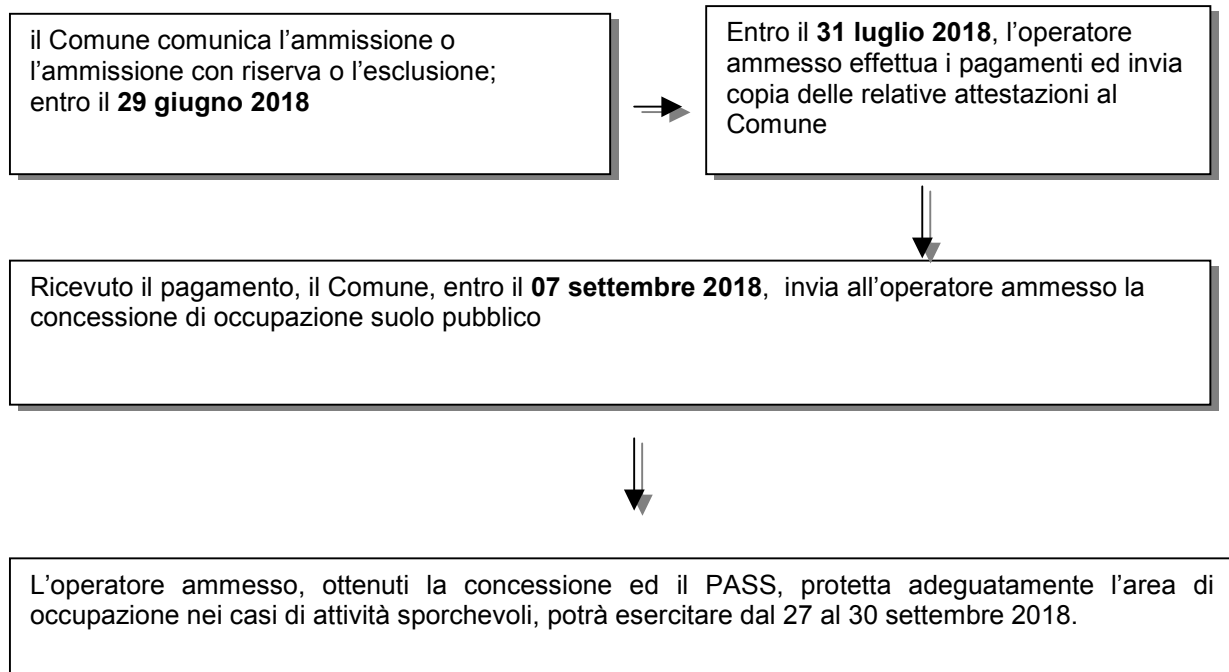
Il Comune declina ogni responsabilità connessa ad attività svolte in violazione delle norme e delle disposizioni vigenti nelle singole materie.

Gli allestimenti e/o le attività non conformi alle norme su richiamate ovvero alle presenti linee guida, segnalati dai competenti Servizi ed Uffici del Comune e non tempestivamente rimossi e/o adeguati, daranno luogo all'immediata rimozione dello stand che li ospita da parte degli addetti comunali, con addebito di spesa all'operatore inadempiente.

All'operatore inadempiente verrà comminata dalla Polizia Locale la sanzione di cui all'art. 37 del "Regolamento per la disciplina dell'attività commerciale sulle aree pubbliche", approvato con deliberazione consiliare n. 8/2015, nella misura da € 100,00 (euro cento/00) a € 600,00 (euro seicento/00), secondo le disposizioni di cui alla Legge n. 689/1981 ed alla Legge regionale n. 1/1984.

PARTE SECONDA: SCHEDE DI SINTESI

1) SCADENZE:



2) PAGAMENTI:

- a) TOSAP, cauzione e compartecipazione alle spese: entro il 31 luglio 2018.**
- b) cauzione;**
- c) quota di iscrizione;**
- d) fornitura, allacciamento e consumo di energia elettrica: il pagamento dovrà essere effettuato alla Ditta individuata dal Comune;**

3) PRECAUZIONI PARTICOLARI:

- a) nelle aree soggette a recente riqualificazione, a massimo presidio delle pavimentazioni pregiate dovrà essere garantita la posa di idonee coperture con un foglio impermeabile, incombustibile, ignifugo all'origine o ignifugato e pannelli assorbenti o materiale simile a protezione completa dell'area occupata dagli stand di somministrazione di alimenti e bevande e di vendita di prodotti alimentari sfusi; l'omesso posizionamento di tale copertura comporterà l'esclusione dalla manifestazione.**

PARTE TERZA: NORME DI LEGGE E NORME DI COMPORTAMENTO

→ Riferimento al punto 12.1 – “montaggio ed allestimento degli stand”:

OBBLIGHI:

Stand	Norme
Utilizzo di materiali omologati per l'allestimento degli stand	D.M. 26/06/1984
Utilizzo di materiali con caratteristiche di reazione al fuoco specifiche per la pavimentazione, per i divisori, per pareti, ecc.	D.M. 26/06/1984
Strutture ancorate a terra mediante idonee zavorre	D.M. 19/08/1996
Protezione della pavimentazione in pietra o in porfido con un foglio impermeabile, incombustibile, ignifugo all'origine o ignifugato e pannelli assorbenti o materiale similare, atti a proteggere il suolo da perdite di grasso o carburante. La copertura di protezione deve estendersi su tutta l'area occupata dalla struttura. Uguale protezione deve essere predisposta in caso di utilizzo di generatori di corrente o altre attrezzature quali griglie, friggitrice, ecc. da cui possono colare liquidi o sostanze potenzialmente dannose per l'integrità della pavimentazione	Atto di concessione di occupazione di suolo pubblico. Art. 35 Regolamento comunale per la disciplina del commercio sulle aree pubbliche
Impianto elettrico	Norme
Realizzazione ed installazione	Legge n. 186/1968; Legge n. 46/1990, D.L. n. 300/2006 e Legge di conversione n. 17/2007 - DM 22/01/2008 n. 37
Dichiarazione di conformità e/o certificazione rilasciata da professionista abilitato	Legge n. 46/1990, D.L. n. 300/2006 e Legge di conversione n. 17/2007 - DM 22/01/2008 n. 37
Impianto cucina	Norme
Apparecchi per la cottura di cibi	Marchio CE
<p>1. le strutture delimitanti l'area destinata a cucina, compresa la copertura, devono essere ubicate in luogo idoneo e realizzate con materiali incombustibili</p>	
<p>2. l'energia di alimentazione delle apparecchiature di cottura dei cibi deve essere preferibilmente elettrica</p>	
<p>3. il gas combustibile di alimentazione deve essere preferibilmente gas metano, proveniente dalla rete cittadina e distribuito mediante impianto realizzato a norma, provvisto di valvole di intercettazione opportunamente distribuite (a monte della derivazione, all'esterno della struttura, in prossimità delle apparecchiature di cottura, ecc.) e debitamente segnalate e facilmente accessibili</p>	

4. la zona cucina dovrà essere opportunamente ventilata mediante aperture distribuite sulle pareti; in caso di utilizzo di GPL il piano di calpestio non dovrà risultare a quota inferiore rispetto il piano di campagna, assicurando la presenza di aperture a filo pavimento qualora delimitata da pareti perimetrali al fine di evitare accumuli di gas	
5. l'area di cottura e confezionamento dei pasti deve essere opportunamente distanziata dalla zona di pubblico intrattenimento, delimitata con barriere rigide ed accessibile esclusivamente al personale addetto alla cucina	
6. gli apparecchi di cottura devono essere fissati al fine di evitare accidentali ribaltamenti e cadute	
7. tutti i fornelli devono essere dotati di rubinetti valvolati di tipo approvato dal Ministero dell'Interno o dotati di dichiarazione di conformità ai sensi della Direttiva 90/396 CE	
8. in caso di utilizzo di gas GPL lo stesso deve derivare da contenitori raccolti in apposita centralina realizzata a norma e per una quantità non superiore a 75 kg complessivamente; detta centralina deve essere recintata ed accessibile, mediante porta dotata di lucchetto, esclusivamente dal personale addetto alla manutenzione , il quale dovrà risultare in possesso dei requisiti prescritti dal decreto 15 gennaio 2007; inoltre dovrà essere al riparo dagli agenti atmosferici ed intemperie, lontano da fonti di calore e protetta da urti o manomissioni	
9. l'impianto di adduzione del gas deve essere conforme a quanto previsto dalla L. 1083/71 e cogenti norme UNI CIG (7131, 7129, ecc.);	
10. l'intera area deve essere protetta con numero adeguato di estintori portatili di tipo approvato, regolarmente verificati e idoneamente segnalati, aventi caratteristiche estinguenti non inferiori a 21 A 89 B-C	
11. la cucina deve essere sempre presidiata dal personale opportunamente formato ai sensi del D. M. 10.03.1998	
12. non sono ammessi a distanza inferiore di m 6 dai contenitori e dagli utilizzatori di GPL depressioni, cavità, aperture di fogna, scarichi, tombini e aperture di locali aventi piano di calpestio inferiore al piano di campagna	
13. deve essere imposto il divieto di fumo supportato dalla prescritta cartellonistica di sicurezza	
Impianto cucina a GPL (oltre a quanto sopra già specificato)	Norme
Installazione e sostituzione di bombole a GPL effettuata esclusivamente da personale in possesso dell'attestato di formazione	D.Lgs. n. 128/2006
Chiusura dei rubinetti o dei dispositivi di intercettazione collegati alle valvole automatiche delle bombole nei periodi di inattività	D.Lgs. n. 128/2006
Dotazione del registro di manutenzione dei dispositivi e dei sistemi di sicurezza delle installazioni	D.Lgs. n. 128/2006
Restituzione bombole a GPL vuote al rivenditore	D.Lgs. n. 128/2006
Utilizzo impianti elettrogeni	Norme
Il generatore deve essere protetto da manomissioni e da agenti atmosferici e nel raggio di 3 metri non	Manuale d'uso e di manutenzione

deve essere depositato materiale combustibile		
Prevenzione incendi		Norme
Prevenzione incendi e verifica delle condizioni di sicurezza antincendio		D.P.R. n. 151/2011
Sicurezza – transito mezzi di soccorso, anche ai fini del posizionamento di cavi aerei		Indicazioni tecniche di prevenzione incendi dd. 12/03/2014 Ministero dell’Interno. Larghezza m. 3,50 Altezza libera m. 4 raggio di svolta: m. 13
Presenza di almeno un estintore portatile d’incendio per banco		L’espositore dovrà posizionare l’estintore in modo visibile sul fronte corridoio del proprio stand. In caso di inadempienza accertata l’esercizio dell’attività non sarà consentito fino al ripristino delle condizioni di sicurezza
Norme igienico sanitarie		Norme
Norme igienico sanitarie		Ordinanza Ministero della Salute 03/04/2002
Norme sul controllo dell’inquinamento acustico		Norme
Limiti orari per sorgenti sonore		
giovedì 21 settembre	non oltre le ore 02.00 del giorno dopo	Legge n.. 447/1995, DPCM 14/11/1997, L.R. n. 16/2007, deliberazioni giuntali n. 178/2013 e n. 54/2018
venerdì 22 settembre	non oltre le ore 2.00 del giorno dopo	
sabato 23 settembre	non oltre le ore 2.00 del giorno dopo	
domenica 24 settembre	non oltre le ore 24.00	
Norme di carattere generale		Norme
Rispetto di tutte le previsioni contenute nel Piano per la gestione della sicurezza, dell’emergenza e dell’evacuazione e del presidio sanitario per la gestione dell’evento, predisposto dal Comune e pubblicato sul sito istituzionale.		Accordo Stato-Regioni-Province Autonome di data 05.08.2014 per i presidi sanitari in occasione di eventi. Indicazioni tecniche di data 12.03.2014 dal Ministero dell’Interno–Dipartimento VV.F.
Tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro		D.Lgs. n. 81/2008

DIVIETI:

1. Ostruzione e/o intralcio ai mezzi di soccorso
2. Creazione di situazioni di pericolo e/o intralcio per i mezzi di soccorso, di ordine pubblico ed ispettivi e/o per il pubblico mediante cavi, attrezzature, impianti di energia elettrica e rifornimento idrico
3. Utilizzo di picchetti per ancorare le strutture
4. Foratura pavimentazione per ancorare le strutture
5. Detenzione nell’ambito dell’area in concessione di quantitativi di GPL superiori a 75 Kg

6. Deposito di bombole anche se vuote presso l'area in concessione o limitrofa
7. Accendere fuochi ed introdurre materie esplosive, bombole di gas infiammabili o pericolose, prodotti nocivi, fumosi, maleodoranti, o comunque suscettibili di arrecare danni o molestie

→ riferimento al punto 12.5 "Igiene degli alimenti":

- le strutture e i chioschi devono essere realizzati in maniera tale da facilitare le operazioni di pulizia;
- devono essere disponibili, se necessari, acqua potabile calda e/o fredda ed un adeguato sistema di scarico/deflusso delle acque reflue;
- deve essere disponibile, se necessario, un numero sufficiente di lavabi per il lavaggio delle mani degli operatori, nonché dei piccoli utensili;
- i piani di lavoro e le attrezzature che vengono a contatto con gli alimenti devono essere in buone condizioni, facili da pulire e, se necessario, da disinfettare;
- devono essere disponibili, se necessari, appropriati impianti o attrezzature per mantenere e controllare la temperatura delle materie prime e dei cibi;
- i tempi di sosta di materie prime e cibi a temperatura ambiente devono essere ridotti al minimo;
- nel caso in cui i cibi cotti non siano somministrati immediatamente si dovrà prevedere la presenza di una attrezzatura per il mantenimento a caldo dei cibi stessi (scaldavivande);
- i cibi preparati nella giornata e non consumati alla fine della stessa dovranno essere eliminati;
- gli scarti di alimenti e i rifiuti devono essere eliminati rapidamente, salvaguardando sempre il mantenimento delle condizioni igieniche

→ Riferimento al punto 12.6 "Pulizia dello stand":

OBBLIGHI SPECIFICI:

Per tutta la durata della manifestazione	munirsi di uno o più supporti rigidi portasacchi, prevedendone almeno n. 1 ogni metri 4 lungo la parte di perimetro accessibile al pubblico
Per tutta la durata della manifestazione	svuotare i portasacchi in modo tempestivo per evitare la dispersione di rifiuti sul suolo pubblico
Per tutta la durata della manifestazione	depositare i sacchi pieni con ordine nei cassonetti
Per tutta la durata della manifestazione	raccogliere tutti i rifiuti negli appositi contenitori a chiusura della manifestazione
Entro le ore 5.00 di ogni giorno	depositare i rifiuti - chiusi in sacchi adeguati e ben chiusi - negli appositi cassonetti o nelle loro immediate vicinanze in modo da permetterne la rimozione
Per tutta la durata della manifestazione	non abbandonare rifiuti sul suolo pubblico ma avere cura di raccogliarli sempre, in appositi sacchi a perdere ben chiusi
Per tutta la durata della manifestazione e sino a completamento dei disallestimenti	non gettare oli esausti nei tombini o sulle strade

SUDDIVISIONE DEI BORGHI PER VIE E PIAZZE		
BORGO	VIE – PIAZZE	SOGGETTO
NOVITA'	Controviale Sallustio – Giardini Pubblici di Corso Verdi	Multiplo
NORD EUROPA	Piazza Vittoria	Multiplo
MERCATO DI GUSTI (non alimentare)	Via Rismondo – parte di via Diaz – via Garibaldi	Multiplo
FRANCIA	Giardini Pubblici di Corso Verdi – Corso Verdi adiacente	Multiplo
ORIENTE	Piazza Donatori Sangue – parte di via Boccaccio	Multiplo
VEGETARIANO	Corso Verdi – nel tratto compreso tra via Oberdan e via Mameli	Multiplo
LATINO e AMERICANO	Piazza Municipio	Multiplo
LATINO e AMERICANO	Via Cadorna - parte di via Boccaccio	Singolo
ITALIA (escluso Friuli Venezia Giulia)	Corso Italia - parte di via Diaz	Singolo
SLOVENIA e PENISOLA BALCANICA	Parte di via de Gasperi - parte di via Roma fino incrocio con via Rota	Singolo
EUROPA CENTRALE	Parte di via Roma - parte di Piazza Vittoria lato INPS	Singolo
FRIULI VENEZIA GIULIA	Via Oberdan – parte di via Boccaccio – Corso Verdi, nel tratto compreso tra via Dante e via Boccaccio	Singolo
MARE (destinato al pesce)	Ex mercato all'ingrosso	Singolo
AUSTRIA	Piazza Battisti - parte di via Petrarca	Singolo
PRO LOCO – ENTI ISTITUZIONALI - ASSOCIAZIONI	Via Crispi – via Marconi	Singolo
TRE P – pane - pasta - pizza	Corso Verdi pedonale fino a via Petrarca	Singolo
APERITIVO GORIZIANO	Incrocio tra Corso Italia, via Garibaldi e via Diaz – via Diaz fino al Passaggio Alvarez	Singolo
VIA DEI SAPORI (esclusivamente per attività all'interno dei locali)	Via Rastello – via Delle Monache – via Mazzini	Attività specifiche
PIAZZA DEL GUSTO (esclusivamente per attività istituzionali)	Piazza S. Antonio - Piazza Cavour	Attività specifiche